



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

เลขที่ ๐๐๓/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนนอกกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกบังคับ
ตามประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก
ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งต่อไปเรียกว่า “สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำจังหวัดพิษณุโลก” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนนอกกระบบ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายวิชาบังคับและ
รายวิชาเลือกบังคับ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับประถมศึกษา

๑. วิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน พต๑๑๐๐๑	จำนวน	๘๕ เล่ม
๒. วิชาทักษะการประกอบอาชีพ อช๑๑๐๐๒	จำนวน	๑๑ เล่ม
๓. วิชาพัฒนาอาชีพให้มีอยู่มีกิน อช๑๑๐๐๓	จำนวน	๘๘ เล่ม
๔. วิชาสุขศึกษา พลศึกษา ทช๑๑๐๐๒	จำนวน	๑๘ เล่ม
๕. วิชาสังคมศึกษา สค๑๑๐๐๑	จำนวน	๑๓ เล่ม
๖. วิชาการเงินเพื่อชีวิต ๑ สค๑๒๐๒๑	จำนวน	๑๑ เล่ม

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑. วิชาทักษะการเรียนรู้ ทร๒๑๐๐๑	จำนวน	๗๕ เล่ม
๒. วิชาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน พต๒๑๐๐๑	จำนวน	๑๗๙ เล่ม
๓. วิชาช่องทางการพัฒนาอาชีพ อช๒๑๐๐๑	จำนวน	๖๘ เล่ม
๔. วิชาพัฒนาอาชีพให้มีความเข้มแข็ง อช๒๑๐๐๓	จำนวน	๑๘๔ เล่ม
๕. วิชาการเงินเพื่อชีวิต ๒ สค๒๒๐๑๖	จำนวน	๒๘ เล่ม

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑. วิชาทักษะการเรียนรู้ ทร๓๑๐๐๑	จำนวน	๒๕ เล่ม
๒. วิชาภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตและสังคม พต๓๑๐๐๑	จำนวน	๔๗๐ เล่ม
๓. วิชาช่องทางการขยายอาชีพ อช๓๑๐๐๑	จำนวน	๒๕๐ เล่ม
๔. วิชาพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคง อช๓๑๐๐๓	จำนวน	๒๗๐ เล่ม
๕. วิชาศิลปศึกษา ทช๓๑๐๐๓	จำนวน	๑๕ เล่ม
๖. วิชาการเงินเพื่อชีวิต ๓ สค๓๒๐๒๙	จำนวน	๓๑๔ เล่ม
๗. วิชาการเรียนรู้สู่รัฐธรรมนูญชาติ ๓ สค๓๒๐๓๒	จำนวน	๙๗๐ เล่ม
๘. วิชาลูกเสือ กศน. สค๓๒๐๓๕	จำนวน	๒๑๓ เล่ม

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาชั้นพื้นฐาน หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกบังคับ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
(๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน
สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้พิจารณาดังนี้

(๑.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ
ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ
ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดง
ค่าเป็นบวก

(๑.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ
ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน
โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑.๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๑.๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุน
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๑.๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุน
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๑.๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๑.๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๑.๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๑.๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๑.๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๑.๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนทะเบียน
ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

-๔-/(๒) กรณีผู้ยื่น...

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๒

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(๔) กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๑.๒ ข้อ ๒ และข้อ ๓ มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

(๕) กรณีตามข้อ(๑) – ข้อ (๓) ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด ๖ งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด ๗ และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างตามหมวด ๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๔) งานก่อสร้างบำรุงทาง หมายถึง งานก่อสร้างในกรณีที่ทางมีความชำรุดในลักษณะเป็นหลุมเป็นบ่อจึงจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือบูรณะผิวทางโดยการปะซ่อมจุดที่ชำรุด หรือกรณีที่ผิวทางชำรุดหรือหลุดร่อนจึงต้องจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงผิวทางใหม่

(๕) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๗) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าสู่ระบบ ได้แก่.....^๒ พร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าวมาส่ง ณ ภายใน.....วัน นับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา น. ถึงเวลา น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

(๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ-..... บาท (.....-.....) ผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้^{๑๓}

๑. ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

๒. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.....-..... เลขที่บัญชี.....-.....
ชื่อบัญชี.....-..... ตั้งแต่วันที่.....-.....^{๑๔} ถึงวันที่.....-.....^{๑๕}
และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคารมาให้.....-.....^{๑๖} ตรวจสอบความถูกต้อง โดยส่งไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์มาที่.....-..... (ที่เป็นชื่อโดเมน (domain name) ของหน่วยงานของรัฐ) ตั้งแต่วันที่
.....-.....^{๑๔} ถึงวันที่.....-.....^{๑๕} โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินในวันสุดท้าย
ให้ดำเนินการภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

หากปรากฏว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดดำเนินการเป็นไปตามกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้
ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่มีสิทธิ์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น และหน่วยงานของรัฐ
ต้องไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวหลักฐาน

(๑) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๒) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือ
จากวันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลา
ที่กำหนด หรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

(๓) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการ
ตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
โดยจัดทำแผนการทำงาน ตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญา
ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา (ใช้สำหรับกรณีที่วงเงินงบประมาณการจัดจ้าง เกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน-.....บาท
(.....-.....)

๕.๑ เช็คหรือดราฟท์ธนาคารเงินสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้น
ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน - วันทำการ

๕.๒ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้.....^๓ ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้๑ก จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่.....๑ก ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลกจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลกจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการอาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ชนะการยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่ง ราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันจะมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพอร์ทที่ธนาคารเซ็นส่งง่ายให้แก่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งเป็นเช็ค หรือตราพอร์ทลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพอร์ทนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....-.....ปี.....๑.....เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดพิษณุโลก ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน...๗...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ.....-.....ของราคาค่าจ้าง ทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่-..... ก่อนการรับเงินล่วงหน้า

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ เมื่อ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมา เพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

-๑๓-/๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดพิษณุโลก จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบ กระบวนการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก คำวินิจฉัยดังกล่าว ให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้ จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณี ต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ไม่ได้

(๑) สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดพิษณุโลก หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก ไว้ชั่วคราว

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิษณุโลก



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนนอกกระบบ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับประถมศึกษา (รายวิชาบังคับ)

ลำดับที่	รายวิชา	จำนวนหนังสือ เรียน (เล่ม)	จำนวนหน้า	หมายเหตุ
๑	พต๑๑๐๐๑ ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	๘๕	๒๑๙	
๒	อช๑๑๐๐๒ ทักษะการประกอบอาชีพ	๑๑	๑๐๓	
๓	อช๑๑๐๐๓ พัฒนาอาชีพให้มีอยู่มีกิน	๘๘	๕๖	
๔	ทช๑๑๐๐๒ สุขศึกษา พลศึกษา	๑๘	๑๕๑	
๕	สค๑๑๐๐๑ สังคมศึกษา	๑๓	๑๑๓	

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ปก

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษการ์ดอาร์ต มีความหนา ๒๑๐-๒๓๐ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี (พิมพ์ปกหน้า/ปกหลัง)
๔. ใส่โลโก้ ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณหน้าปกด้านบน ห้ามใช้ตรายางประทับ
๕. ปกหน้า พิมพ์ชื่อสถานศึกษาด้วยข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้ ห้ามใช้ตรายางประทับ
๖. ปกหลัง พิมพ์โลโก้ของ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ตรงกลางปก และพิมพ์ข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง

เนื้อหา

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษปอนด์ ความหนาไม่ต่ำกว่า ๖๕ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี พิมพ์ ๒ ด้าน
๔. จำนวนหน้าตามรายละเอียดของหนังสือ
๕. การเข้าเล่ม ใส่สันทากาว
๖. ใส่ชื่อ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง ตรงกลางของหน้าหนังสือทุกหน้า ห้ามใช้ตรายางประทับ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวรจนาพร เพ็งแจ่ม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุมินตรา อุดดา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางณัฐนันท์ พรหมชาติ)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนนอกกระบบ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับประถมศึกษา (รายวิชาเลือกบังคับ)

ลำดับที่	รายวิชา	จำนวนหนังสือ เรียน (เล่ม)	จำนวนหน้า	หมายเหตุ
๑	สค๑๒๐๒๑ การเงินเพื่อชีวิต ๑	๑๑	๑๘๒	

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ปก

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษการ์ดอาร์ต มีความหนา ๒๑๐-๒๓๐ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี (พิมพ์ปกหน้า/ปกหลัง)
๔. ใส่โลโก้ ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณหน้าปกด้านบน ห้ามใช้ตรายางประทับ
๕. ปกหน้า พิมพ์ชื่อสถานศึกษาด้วยข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้ ห้ามใช้ตรายางประทับ
๖. ปกหลัง พิมพ์โลโก้ของ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ตรงกลางปก และพิมพ์ข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง

เนื้อหา

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษปอนด์ ความหนาไม่ต่ำกว่า ๖๕ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี พิมพ์ ๒ ด้าน
๔. จำนวนหน้าตามรายละเอียดของหนังสือ
๕. การเข้าเล่ม ใส่สันทากาว
๖. ใส่ชื่อ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง ตรงกลางของหน้าหนังสือทุกหน้า ห้ามใช้ตรายางประทับ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวรจนาพร เพ็งแจ่ม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุมินตรา อุดธา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางณัฐนันท์ พรหมชาติ)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนนอก
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (รายวิชาบังคับ)

ลำดับที่	รายวิชา	จำนวนหนังสือ เรียน (เล่ม)	จำนวนหน้า	หมายเหตุ
๑	ทศ๒๑๐๐๑ ทักษะการเรียนรู้	๗๕	๑๘๗	
๒	พด๒๑๐๐๑ ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	๑๗๙	๒๒๗	
๓	อช๒๑๐๐๑ ช่องทางการพัฒนาอาชีพ	๖๘	๑๑๙	
๔	อช๒๑๐๐๓ พัฒนาอาชีพให้มีความเข้มแข็ง	๑๘๔	๖๖	

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ปก

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษการ์ดอาร์ต มีความหนา ๒๑๐-๒๓๐ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี (พิมพ์ปกหน้า/ปกหลัง)
๔. ใส่โลโก้ ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณหน้าปกด้านบน ห้ามใช้ตรายางประทับ
๕. ปกหน้า พิมพ์ชื่อสถานศึกษาด้วยข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้ ห้ามใช้ตรายางประทับ
๖. ปกหลัง พิมพ์โลโก้ของ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ตรงกลางปก และพิมพ์ข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง

เนื้อหา

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษปอนด์ ความหนาไม่ต่ำกว่า ๖๕ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี พิมพ์ ๒ ด้าน
๔. จำนวนหน้าตามรายละเอียดของหนังสือ
๕. การเข้าเล่ม ใส่สันทากาว
๖. ใส่ชื่อ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง ตรงกลางของหน้าหนังสือทุกหน้า ห้ามใช้ตรายางประทับ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวรจนาพร เพ็งแจ่ม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุมินตรา อุดดา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางณัฐนันท์ พรหมชาติ)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนนอกกระบบ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (รายวิชาเลือกบังคับ)

ลำดับที่	รายวิชา	จำนวนหนังสือ เรียน(เล่ม)	จำนวนหน้า	หมายเหตุ
๑	ศค๒๒๐๑๖ การเงินเพื่อชีวิต 2	๒๘	๑๙๐	

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ปก

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษการ์ดอาร์ต มีความหนา ๒๑๐-๒๓๐ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี (พิมพ์ปกหน้า/ปกหลัง)
๔. ใส่โลโก้ ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณหน้าปกด้านบน ห้ามใช้ตรายางประทับ
๕. ปกหน้า พิมพ์ชื่อสถานศึกษาด้วยข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้ ห้ามใช้ตรายางประทับ
๖. ปกหลัง พิมพ์โลโก้ของ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ตรงกลางปก และพิมพ์ข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง

เนื้อหา

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษปอนด์ ความหนาไม่ต่ำกว่า ๖๕ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี พิมพ์ ๒ ด้าน
๔. จำนวนหน้าตามรายละเอียดของหนังสือ
๕. การเข้าเล่ม ใส่สันทากาว
๖. ใส่ชื่อ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง ตรงกลางของหน้าหนังสือทุกหน้า ห้ามใช้ตรายางประทับ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางสาวรจนาพร เพ็งแจ่ม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุมินตรา อุดดา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางณัฐนันท์ พรหมชาติ)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนนอกกระบบ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (รายวิชาบังคับ)

ลำดับที่	รายวิชา	จำนวนหนังสือ เรียน(เล่ม)	จำนวน หน้า	หมายเหตุ
๑	ทปร๓๑๐๐๑ ทักษะการเรียนรู้	๒๕	๒๗๑	
๒	พต๓๑๐๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตและสังคม	๔๗๐	๔๓๕	
๓	อช๓๑๐๐๑ ช่องทางการขยายอาชีพ	๒๕๐	๑๐๘	
๔	อช๓๑๐๐๓ พัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคง	๒๗๐	๗๗	
๕	ทช๓๑๐๐๓ ศิลปศึกษา	๑๕	๑๐๙	

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ปก

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษการ์ดอาร์ต มีความหนา ๒๑๐-๒๓๐ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี (พิมพ์ปกหน้า/ปกหลัง)
๔. ใสโลโก้ ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณหน้าปกด้านบน ห้ามใช้ตรายางประทับ
๕. ปกหน้า พิมพ์ชื่อสถานศึกษาด้วยข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้ ห้ามใช้ตรายางประทับ
๖. ปกหลัง พิมพ์โลโก้ของ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ตรงกลางปก และพิมพ์ข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง

เนื้อหา

๑. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๒. กระดาษปอนด์ ความหนาไม่ต่ำกว่า ๖๕ แกรม
๓. พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี พิมพ์ ๒ ด้าน
๔. จำนวนหน้าตามรายละเอียดของหนังสือ
๕. การเข้าเล่ม ใส่สันทากาว
๖. ใส่ชื่อ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง ตรงกลางของหน้าหนังสือทุกหน้า ห้ามใช้ตรายางประทับ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวรจนาพร เพ็งแจ่ม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุมินตรา อุดตา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางณัฐนันท์ พรหมชาติ)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างพิมพ์หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนนอก
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรพุทธศักราช ๒๕๕๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (รายวิชาเลือกบังคับ)

ลำดับที่	รายวิชา	จำนวนหนังสือ เรียน(เล่ม)	จำนวน หน้า	หมายเหตุ
๑	สค32029 การเงินเพื่อชีวิต 3	๓๑๔	๒๓๘	
๒	สค32032 การเรียนรู้สู่ภัยธรรมชาติ 3	๙๗๐	๒๔๓	
๓	สค32035 ลูกเสือ กศน.	๒๑๓	๒๒๒	

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

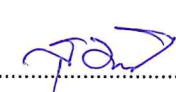
ปก

๗. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๘. กระดาษการ์ดอาร์ต มีความหนา ๒๑๐-๒๓๐ แกรม
๙. พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี (พิมพ์ปกหน้า/ปกหลัง)
๑๐. ใส่โลโก้ ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณหน้าปกด้านบน ห้ามใช้ตรายางประทับ
๑๑. ปกหน้า พิมพ์ชื่อสถานศึกษาด้วยข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก บริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้ ห้ามใช้ตรายางประทับ
๑๒. ปกหลัง พิมพ์โลโก้ของ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ตรงกลางปก และพิมพ์ข้อความ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง

เนื้อใน

๗. ขนาดรูปเล่ม ๘.๒๕ นิ้ว คูณ ๑๑.๗๕ นิ้ว (A๔) บวกลบไม่เกินร้อยละ ๒
๘. กระดาษปอนด์ ความหนาไม่ต่ำกว่า ๖๕ แกรม
๙. พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี พิมพ์ ๒ ด้าน
๑๐. จำนวนหน้าตามรายละเอียดของหนังสือ
๑๑. การเข้าเล่ม ใส่สันทากาว
๑๒. ใส่ชื่อ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองพิษณุโลก ด้านล่าง ตรงกลางของหน้าหนังสือทุกหน้า ห้ามใช้ตรายางประทับ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางสาวรจนาพร เพ็งแจ่ม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุมินตรา อุดดา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางณัฐนันท์ พรหมชาติ)